



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**NEUROFARBA**  
DIPARTIMENTO DI NEUROSCIENZE,  
PSICOLOGIA, AREA DEL FARMACO  
E SALUTE DEL BAMBINO

**DD n. 259**  
**Anno 2014**  
**Prot. n.3004 del 6/11/2014**

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA, DA ATTIVARE PER L'ESIGENZE DEL PROGETTO "DATAENTRY E GESTIONE DI UN DATABASE ELETTRONICO PER L'ARCHIVIAZIONE DI DATI DEMOGRAFICI E CLINICI DI PAZIENTI (TRATTATI IN FORMA ANONIMA) AFFETTI DA SCLEROSI MULTIPLA AFFERENTI AL SETTORE MALATTIE DEMIELINIZZANTI DELLA SOD NEUROLOGIA 1 -AOU CAREGGI"**

#### **IL DIRETTORE**

**Visto** il comma 6 dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 ad oggi in vigore;  
**Vista** la legge n. 244 del 24 dicembre 2007;  
**Vista** la circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;  
**Vista** la legge n. 102 del 3 agosto 2009 – Controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti;  
**Visto** la delibera della Corte dei Conti n. 24 del 28 dicembre 2009;  
**Visto** il D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013;  
**Visto** lo Statuto di Ateneo;  
**Visto** il "Regolamento interno del Dipartimento di Neuroscienze, Psicologia, Area del Farmaco e Salute del Bambino (NEUROFARBA) emanato con Decreto Rettorale n. 76 Prot. n.8312 Anno 2013;  
**Vista** la Direttiva Rettorale in tema di contratti di lavoro flessibile ed autonomo, prot. 68452 del 12 ottobre 2009;  
**Vista** la Direttiva Rettorale in tema di controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, prot. 18207 del 17 marzo 2010;  
**Visto** il Regolamento sui procedimenti amministrativi dell'Università degli Studi di Firenze;  
**Visti** il Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali in possesso dell'Università degli Studi di Firenze e il Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D. Lgs. 196/2003;  
**Vista** la richiesta della Prof.ssa Maria Pia Amato, responsabile scientifico del progetto di ricerca "DATAENTRY E GESTIONE DI UN DATABASE ELETTRONICO PER L'ARCHIVIAZIONE DI DATI DEMOGRAFICI E CLINICI DI PAZIENTI (TRATTATI IN FORMA ANONIMA) AFFETTI DA SCLEROSI MULTIPLA AFFERENTI AL SETTORE MALATTIE DEMIELINIZZANTI DELLA SOD NEUROLOGIA 1-AOU CAREGGI", avanzata in data 29/09/2014;  
**Verificata** l'impossibilità di utilizzare il personale in servizio presso l'Università di Firenze, avendo avuto esito negativo la procedura di ricognizione interna effettuata mediante apposito avviso pubblicato sul sito di Ateneo dall' 1/10/2014 al 7/10/2014;  
**Vista** l'approvazione del Consiglio di Dipartimento di Neuroscienze, Psicologia, Area del Farmaco e Salute del Bambino (NEUROFARBA) del 7/10/2014;

**Considerata** la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 1 unità di personale esterno altamente qualificato al fine di realizzare il progetto di cui sopra;

**Considerato** che il costo di tale collaborazione graverà su fondi diversi su fondi diversi dal Fondo di Finanziamento Ordinario ed in particolare sul budget del Dipartimento di Neuroscienze, Psicologia, Area del Farmaco e Salute del Bambino (NEUROFARBA), NEUROFARBA SOD Neurologia I, Capitolo di spesa 549 CONV 104;

## **DECRETA**

È indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa.

### **Articolo 1 – Oggetto della selezione**

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare n. 1 soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di incarico di collaborazione coordinata e continuativa, funzionale alle esigenze del progetto "DATAENTRY E GESTIONE DI UN DATABASE ELETTRONICO PER L'ARCHIVIAZIONE DI DATI DEMOGRAFICI E CLINICI DI PAZIENTI (TRATTATI IN FORMA ANONIMA) AFFETTI DA SCLEROSI MULTIPLA AFFERENTI AL SETTORE MALATTIE DEMIELINIZZANTI DELLA SOD NEUROLOGIA 1-AOUCAREGGI", per lo svolgimento delle seguenti attività:

“Inserire, gestire, controllare, ed elaborare i dati clinici e demografici di pazienti (trattati in forma anonima) affetti da Sclerosi Multipla nel database iMed ”;

In particolare il collaboratore dovrà occuparsi della:

- Gestione, inserimento e elaborazione dati nell'archivio elettronico iMed.
- Creazione di data base elettronici dedicati agli studi.
- Management e supporto a sperimentazioni cliniche Settore Malattie Demielinizzanti, SOD Neurologia I, AOU Careggi;
- Attività di supporto e management organizzativo/logistico del lavoro dei centri partecipanti agli studi multicentrici coordinati presso dal Settore Malattie Demielinizzanti della SOD Neurologia I AOU Careggi
- Interazione con comitato etico AOU Careggi ed applicazione della normativa su sperimentazioni cliniche e su Good Clinical practice.
- Interazione con CRO sperimentazioni cliniche.

### **Articolo 2 – Durata e corrispettivo dell'incarico**

**La durata dell'attività, oggetto della collaborazione, è fissata in 12 mesi, avrà inizio l'1/02/2015 e terminerà il 31/01/2016, salvo accertamento dell'esito positivo del controllo di legittimità della Corte dei Conti e non è rinnovabile.**

Per il contratto di collaborazione è previsto **un corrispettivo complessivo pari ad € 16.000,00 comprensivo di tutti gli oneri a carico del collaboratore.**

Il suddetto compenso graverà su fondi diversi dal fondo di Finanziamento Ordinario ed in particolare sul budget del Dipartimento e verrà corrisposto in 12 rate, di pari importo, posticipate. L'ultima rata, è a conclusione, dietro presentazione di una relazione sull'attività svolta.

### **Articolo 3 – Modalità di svolgimento**

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione, coordinandosi con la Prof.ssa Maria Pia Amato, in qualità di referente del Progetto.

## **Articolo 4 – Requisiti di carattere generale e speciale**

### **4.1**

Sono ammessi a partecipare coloro che sono in possesso dei seguenti **requisiti di ordine generale**:

a)

a.1) cittadinanza italiana;

a.2) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti: godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

a.3) per i cittadini extracomunitari, in aggiunta a quanto sub a.2), il possesso della documentazione necessaria per la stipula del contratto (permesso di soggiorno, carta di soggiorno, rinnovo);

b) godimento dei diritti politici;

c) età non inferiore agli anni 18;

d) non aver riportato una condanna penale o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;

e) idoneità fisica all'impiego.

### **4.2**

I candidati dovranno, altresì, essere in possesso dei seguenti **requisiti specifici**:

1. Titolo di studio: Laurea triennale;
2. Buona conoscenza delle malattie demielinizzanti, in particolare della Sclerosi Multipla;
3. Esperienze di collaborazione effettuata in gruppi che si occupano di malattie demielinizzanti, in particolare di Sclerosi Multipla;
4. Esperienza di gestione ed inserimento dati in database iMed;
5. Esperienza nella gestione e nel management organizzativo/logistico di supporto a sperimentazioni cliniche nel settore delle malattie demielinizzanti;
6. Buona conoscenza lingua inglese, scritta e parlata;
7. Buone conoscenze nell'uso del pacchetto Microsoft Office.

I suddetti requisiti, di ordine generale e particolare, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

## **Art. 5 – Modalità e termini di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice utilizzando esclusivamente il fac-simile allegato, dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Neuroscienze, Psicologia, Area del Farmaco e Salute del Bambino (NEUROFARBA) presso Servizio Valutazioni Comparative – DipINT - Polo Biomedico e Tecnologico, c/o N.I.C - Padiglione 3, Largo Brambilla 3, 50134, Firenze.

**La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 20/11/2014 pena l'esclusione dalla procedura comparativa.**

Sono consentite le seguenti modalità di presentazione della domanda:

5.1 per posta, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, sottoscritta in originale unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (sulla busta dovrà essere indicata la dicitura "Domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa, decreto repertorio n. 259 anno 2014, per attività di collaborazione presso il Dipartimento di Neuroscienze, Psicologia, Area del Farmaco e Salute del Bambino (NEUROFARBA).

**Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine di scadenza, a nulla valendo la data di spedizione**

**risultante dal timbro postale.**

a) consegna presso il Dipint Point, DipINT - Polo Biomedico e Tecnologico - N.I.C - Padiglione 3, piano terreno, Largo Brambilla 3, Firenze, (orario 9:00-13:00 dal lunedì al venerdì); la domanda dovrà essere sottoscritta in originale unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (sulla busta dovrà essere indicata la dicitura "Domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa, decreto repertorio n. 259 anno 2014, per attività di collaborazione presso il Dipartimento di Neuroscienze, Psicologia, Area del Farmaco e Salute del Bambino (NEUROFARBA)";

b) per via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **polobiotec@pec.unifi.it**; i documenti allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la dicitura "PEC- Domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa, decreto repertorio n. 259 anno 2014, presso il Dipartimento di Neuroscienze, Psicologia, Area del Farmaco e Salute del Bambino (NEUROFARBA)".

**In tutti i casi la mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla valutazione comparativa.**

5.2 La domanda dovrà essere corredata da curriculum vitae, datato e sottoscritto in originale dal candidato, redatto secondo il formato europeo, contenente dettagliata descrizione delle mansioni eventualmente svolte nell'ambito di esperienze lavorative attinenti ai requisiti richiesti nonché ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione al profilo professionale richiesto.

I titoli di studio e quelli professionali possono essere autocertificati contestualmente alla domanda, fermo restando che il candidato che risulterà firmatario del contratto potrà essere invitato a esibire i relativi documenti nei trenta giorni successivi all'instaurazione del rapporto di lavoro.

Se il candidato è dipendente di pubblica amministrazione con rapporto di lavoro superiore al 50%, si invita ad allegare copia semplice dell'istanza (protocollata) per il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento di incarico, ciò al fine di accelerare gli adempimenti successivi alla stipula del contratto.

5.4 L'Università di Firenze non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

I candidati sono ammessi alla valutazione comparativa con riserva e in ogni momento ne può essere disposta l'esclusione, con provvedimento motivato del Direttore per difetto di requisiti.

**Art. 6 – Svolgimento della procedura**

6.1 La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione a tal fine nominata con apposito provvedimento del Direttore del Dipartimento successivamente lo spirare del termine di presentazione delle domande.

La Commissione sarà composta da tre componenti, di cui uno con funzioni di presidente, esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta e coadiuvata da un segretario verbalizzante.

6.2 La valutazione comparativa è per titoli e colloquio ed è intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza dei candidati rispetto alle funzioni proprie del profilo richiesto.

Per la valutazione dei titoli la Commissione giudicatrice avrà a disposizione 100 punti, così distribuiti:

- fino ad un massimo di 40 punti per il punteggio di Laurea;
  - fino ad un massimo di 10 punti per altri titoli;
  - fino ad un massimo di 20 punti per la pregressa esperienza professionale maturata in relazione all'attività da svolgere e/o in settori analoghi;
- Fino ad un massimo di 30 punti per il colloquio.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dello svolgimento del colloquio mediante pubblicazione sul sito web <http://www.unifi.it/albo-ufficiale.html>(Albo ufficiale dell'Ateneo). **La suddetta pubblicazione ha valore di notifica.**

6.3 Il colloquio verterà su argomenti attinenti alle attività da svolgere e sarà orientato ad accertare e valutare le conoscenze e le competenze professionali possedute dal candidato e richieste dal presente bando.

I candidati che non abbiano ricevuto alcun provvedimento di esclusione dalla selezione sono tenuti a presentarsi per **il colloquio il giorno 1/12/2014 alle ore 10:00 presso la Sezione Neuroscienze - sala ex Biblioteca del Dipartimento di Neuroscienze, Psicologia, Area del Farmaco e Salute del Bambino (NEUROFARBA)- Largo Brambilla, 3 - Firenze.**

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura.

6.4 Al termine della procedura di valutazione, la Commissione redigerà un verbale delle operazioni compiute in cui darà conto delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum.

6.5 La Commissione formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati.

L'incarico di collaborazione verrà conferito al candidato che raggiunge la votazione più elevata; a parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

6.6 Della graduatoria sarà data pubblicità sul sito web <http://www.unifi.it/albo-ufficiale.html> (Albo ufficiale dell'Ateneo).

**Tutte le informazioni, le modifiche e le integrazioni relative al presente avviso saranno rese note sulla pagina web dell'Ateneo, dove verrà pubblicata anche la composizione della Commissione.**

#### **Art. 7 – Stipula del contratto**

Il candidato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto individuale di collaborazione coordinata e continuativa.

Nel caso di candidati extracomunitari la stipula del contratto sarà altresì subordinata al possesso dei documenti comprovanti il regolare soggiorno in Italia ai sensi del "Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero (D. Lgs. N. 286/1998 e successive modifiche e integrazioni).

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Non si potrà inoltre procedere alla stipula del contratto qualora il vincitore si trovi nella condizione di cui al comma 1 dell'art. 25 della legge 724/1994 che prevede che "al personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio".

**L'efficacia del conferimento dell'incarico disposto con la presente procedura di valutazione comparativa è subordinata, ai sensi del comma 30 dell'art. 17 della legge 102/2009, all'esito positivo del controllo preventivo della Corte dei Conti.**

### **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

I dati trasmessi dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura comparativa, ai sensi del Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali in possesso dell'Università degli Studi di Firenze e del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D. Lgs. n. 196/2003. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del D. Lgs. n. 30 giugno 2003, n. 196.

### **Art. 9 – Unità organizzativa competente e responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m. nonché del "Regolamento sui procedimenti amministrativi dell'Università degli Studi di Firenze" (D.D. n. 951/2010) il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Eva Furini, Dipartimento di Neuroscienze, Psicologia, Area del Farmaco e Salute del Bambino (NEUROFARBA) - Viale Pieraccini, 6 - 50139 - Firenze - tel. 055/4271282 fax 055/4271280.

Firenze, 6 novembre 2014

Il Direttore  
*F.to* Prof. Alessandro Mugelli

**Al Direttore**  
**Dipartimento di \_\_\_\_\_**  
**Firenze**

**Il/La sottoscritto/a Cognome ..... Nome .....;**

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di valutazione comparativa per titoli e/o colloquio per il conferimento di n. ... incarico/chi di collaborazione ..... da attivare nell'ambito del progetto ....., decreto repertorio n° ..... anno 2014 per le esigenze del Dipartimento di .....

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/00),

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- 1) di essere nat... il ..... a ..... (Prov. di .....);
- 2) di essere in possesso del seguente codice fiscale .....
- 3) di risiedere in ..... (Prov. di .....) via ..... n. .... cap ..... telefono .....
- 4) di essere in possesso della cittadinanza (*indicare la cittadinanza italiana o di altro Paese*) .....
- 5) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (*per i cittadini stranieri*);
- 6) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (Prov. di .....);

In caso di mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, specificare i motivi

7) di avere prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni :

presso ..... dal ..... al ..... in qualità di .....; causa di risoluzione del rapporto di impiego .....

presso ..... dal ..... al ..... in qualità di .....; causa di risoluzione del rapporto di impiego .....

8) di non avere riportato condanne penali e di non avere in corso procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né di avere a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziario ai sensi dell'art. 686 del c.p.p..

In caso contrario, indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono giudiziale, non menzione, ecc..) ed i procedimenti penali pendenti;

9) di essere in possesso:

- del diploma di Laurea in ....., conseguito ai sensi del previgente ordinamento presso l'Università di ..... rilasciato in data ..... con la votazione di .....

ovvero

- Laurea specialistica in ..... appartenente alla classe n. .... conseguita ai sensi del nuovo ordinamento presso l'Università degli Studi di ..... rilasciato in data ..... con la votazione di .....

ovvero

- Laurea magistrale in ..... appartenente alla classe n. ....  
conseguita ai sensi del nuovo ordinamento presso l'Università degli Studi di .....  
rilasciato in data ..... con la votazione di ..... ovvero titolo di studio  
equipollente conseguito all'estero;

10) di essere in possesso dell'esperienza richiesta per l'accesso alla procedura come di seguito  
specificato:

.....  
.....  
.....  
.....

11) di avere idoneità fisica all'impiego;

12) di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto dal comma 1  
dell'art. 25 della legge 724/1994 che prevede che "al personale delle amministrazioni di cui  
all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa  
volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di  
vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per  
l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non  
possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte  
dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro  
o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio";

13) *[nel caso di candidati extracomunitari, la dichiarazione del possesso dei documenti  
comprovanti il regolare soggiorno in Italia che consentono la stipulazione del contratto di  
collaborazione];*

14) ..... sottoscritt... elegge, ai fini della presente procedura, il proprio recapito al seguente  
indirizzo, impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni e riconoscendo  
che l'Amministrazione non assume nessuna responsabilità in caso di irreperibilità del  
destinatario.

**Cognome** ..... **Nome** .....

**Via** ..... **n.** ..... **Comune** ..... **Provincia**

.....

**cap** ..... **telefono** ..... **cellulare** ..... **indirizzo e-mail**

.....

15) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione  
per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un  
impiego statale nonché di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la  
produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

..... sottoscritt... dichiara, ai sensi degli artt. 47, 38 e 19 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che i  
documenti inviati unitamente alla presente domanda di partecipazione e relativi ai sopracitati  
titoli, sono conformi agli originali;

..... sottoscritt... dichiara di essere informato che i dati personali e/o sensibili e giudiziari  
trasmessi con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del Regolamento di Ateneo di  
attuazione del codice di protezione dei dati personali in possesso dell'Università degli Studi di  
Firenze e del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari saranno  
trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di  
assunzione in servizio;

..... sottoscritt... si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni dei recapiti di  
cui sopra che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente  
domanda;

..... sottoscritt.... dichiara inoltre di aver preso visione del contenuto dell'avviso di procedura di valutazione comparativa e in particolare di quanto riportato all'articolo [...] del bando in merito al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti ai sensi della Legge n. 102 del 3 agosto 2009.

Firenze, [.....]

Firma

.....

**ALLEGARE ALLA PRESENTE UN CURRICULUM DI STUDI E PROFESSIONALE e COPIA DI UN VALIDO DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO**