

Richiesta di accesso al CeSAL nei giorni di Sabato, Domenica o fuori dell'ordinario orario di apertura (Lunedì-Venerdì 8,00 – 20,30)

La richiesta di accesso deve essere presentata al Direttore Tecnico del CeSAL almeno 15 giorni prima della data interessata.

L'accesso è vincolato alla disponibilità del personale tecnico addetto allo stabulario nelle date e nelle fasce orarie necessarie al ricercatore. In alternativa, l'interessato può richiedere l'accesso in orario di chiusura presentando richiesta al Direttore Tecnico per l'abilitazione della tessera personale di accesso alla struttura.

Il sottoscritto.....

(specificare la posizione all'interno dell'Università di Firenze)

Afferente all'Unità di ricerca di.....

Responsabile dell'Unità di ricerca.....

Dipartimento di.....Università degli Studi di Firenze

CHIEDE

Di poter accedere ai locali del CeSAL il/i giorno/i.....

dalle orealle ore

Per eseguire il progetto di Ricerca dal titolo:.....

con autorizzazione ministeriale n.

Il Responsabile del progetto di Ricerca garantisce la compresenza del ricercatore all'interno dei locali del CeSAL nei giorni e negli orari richiesti.

Data della richiesta

Firma del richiedente

Firma del Responsabile della Ricerca

Firma del Presidente del CeSAL
che autorizza l'accesso